



DECRETO N. 33/SIN DEL 01/07/2020

**OGGETTO: NOMINA DEL DOTT. STEFANO SALANI RESPONSABILE DEL SETTORE 4
“CONTRATTI, TRIBUTI, ATTIVITA’ PRODUTTIVE E SUAP” E
CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

IL SINDACO

Premesso che

- l’art. 50 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall’art. 109, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l’art. 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al comma 2 prevede che *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziali le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l’art. 14 del CCNL 21.05.2018 prevede che *“Gli incarichi relativi all’area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità”*;
- **Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 344 del 28/12/2016, immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nuova struttura del Comune di Vinci, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 3/10/2017, immediatamente eseguibile, con cui sono state modificate le denominazioni del Settore 2 e del Settore 3 e la nuova struttura organizzativa del Comune di Vinci che si articola in 5 Settori nel modo seguente:
- **Settore 1 “Affari Generali ed Istituzionali. Servizi alla Persona. Supporto attività anticorruzione e trasparenza”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Segreteria Generale e Segreteria del Sindaco;
 - ✓ Servizi alla Persona;
 - ✓ Servizi Demografici e Relazioni con il Pubblico;



- **Settore 2 “Economico Finanziario e Gestione Risorse Interne”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Economico Finanziario;
 - ✓ Servizi trasversali gestione risorse interne;
- **Settore 3 “Uso e Assetto del Territorio ”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Lavori Pubblici;
 - ✓ Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata;
- **Settore 4 “Contratti, Tributi, Attività Produttive e Suap”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Gare e Contratti, Servizi Cimiteriali;
 - ✓ Servizio Tributi;
 - ✓ Servizio Attività Produttive (Agricoltura, Caccia e Pesca), SUAP, Ambiente e Sport;
- **Settore 5 “Attività Culturali”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizi Bibliotecari e Archivistici ;
 - ✓ Servizi Museali e Servizi Beni Culturali;
 - ✓ Servizio Turistico;

Tenuto conto delle Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato approvate con delibera C.C. n.36 del 14/06/2019;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 129 del 21 maggio 2019 avente ad oggetto “APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E CONSEGUENTI MODIFICHE AL REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI” con la quale, al fine di adempiere a quanto previsto dagli artt. 13 e seguenti del nuovo CCNL del 21 maggio 2018, sono stati approvati i nuovi criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative ed è stato conseguentemente modificato e aggiornato il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che è intenzione di questa amministrazione modificare la struttura dell’Ente e i compiti attribuiti ai Responsabili dei settori titolari di incarichi di Posizioni Organizzative;

Richiamato il decreto del sindaco n. 79 del 31/12/2019 che nomina, la dott. ssa Linda Benvenuti Responsabile del Settore 4 “Contratti, Tributi, Attività Produttive e Suap” del Comune di Vinci e le conferisce l’incarico di P.O. con scadenza 30 GIUGNO 2020, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell’incarico;



Vista la lettera della Responsabile del settore 4 dott.ssa Linda Benvenuti del 24 aprile 2020 in cui chiede al sindaco di non essere riconfermata nell'incarico di posizione organizzativa alla scadenza (30.06.2020) a causa di sopravvenuti motivi familiari ;

Considerato che la nomina è effettuata secondo criteri di capacità e competenza professionale previsti dall'articolo 15 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Ritenuto necessario affidare l'incarico di P.O.del Settore 4 dal 1 LUGLIO 2020 e di individuare nel Segretario comunale dott. Stefano Salani la persona idonea a cui affidare il suddetto incarico;

Visti gli articoli 97 del DLGS 267/2000 e l'art. 14 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che definiscono ruolo e funzioni del Segretario comunale;

Visto l'art. 18 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che prevede che *“In caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile del Settore le relative funzioni sono esercitate, indistintamente tra una delle opzioni di cui sotto, da:*

- *altro Responsabile di settore specificamente e formalmente delegato;*
- *altro funzionario appartenente al medesimo settore del Responsabile da sostituire, in possesso delle capacità professionali, previo specifico e formale atto di delega;*
- *previe opportune e preventive intese, tenendo conto anche degli impegni in sede convenzionata, dal Segretario Generale.”*

Ricordato che ai fini dell'attribuzione di incarichi amministrativi di vertice non devono sussistere cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013, del DPR 62/2013 e del codice di comportamento approvato dall'Ente;

Acquisita a tal fine la dichiarazione, da parte del dott. Salani Stefano di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

Considerato che nel caso in cui i procedimenti passino da un Settore ad un altro ci dovrà essere un passaggio formale di consegne dal cedente al subentrante con elenco di quanto ceduto firmato da entrambi;

Richiamati gli articoli 50 del Dlgs 267/2000 e gli articoli 14 e 15 dello Statuto comunale circa la competenza a provvedere;

Considerato

- che le indennità di posizione e di risultato saranno approvate dalla Giunta Comunale a seguito della proposta di pesatura avanzata dal Nucleo di Valutazione, sulla base del nuovo assetto delle posizioni organizzative;

Visti

- lo Statuto comunale;



- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt.107, 109 e 110;

Per tutto quanto sopra esposto

DECRETA

1. di nominare il Dott. Stefano Salani nato a VINCI il 11 giugno 1968, in qualità di Segretario comunale, Responsabile Settore 4 “Contratti, Tributi, Attività Produttive e Suap”, e di conferirgli l’incarico di P.O., con decorrenza 1 LUGLIO 2020 e fino al 30/09/2020 per i motivi indicati in narrativa, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell’incarico;
2. di dare atto che le indennità di posizione e di risultato saranno approvate dalla Giunta Comunale a seguito della proposta di pesatura avanzata dal Nucleo di Valutazione, sulla base del nuovo assetto delle posizioni organizzative;
3. di comunicare il presente atto all’interessato, alla Giunta e all’Ufficio personale.

IL SINDACO
Giuseppe Torchia

