



COMUNE DI VINCI
Città Metropolitana di Firenze

Settore 1 Affari Generali ed istituzionali. Servizi alla Persona.
Supporto attività anticorruzione e trasparenza

**Modulo di richiesta per l'occupazione temporanea
del suolo pubblico**

Bollo € 16,00

IL RICHIEDENTE			
(ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445 del 28.12.2000)			
Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di Nascita
Residente in	via	n°	c.a.p.
CODICE FISCALE		Tel.	
		Cell.	

IN QUALITÀ DI DEL/DELLA:
 SOCIETÀ CONDOMINIO ASSOCIAZIONE ALTRO

Denominazione	Sede / Sito in
	Via/Piazza n°
	Città c.a.p. Prov. ...
	Tel. Cell. Fax
	e-mail
	CODICE FISCALE

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n°445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazione mendace e di formazione o uso di atti falsi

CHIEDE

di poter occupare suolo pubblico in (località con la precisazione del numero civico e/o di altro riferimento utile)

Con chiusura del traffico veicolare?/Limitazione sosta?: SÌ NO

In caso di risposta affermativa indicare le vie e le piazze interessate dalla chiusura veicolare o limitazione sosta:

- nel tratto compreso tra via/piazza
e via/piazza

- nelle seguenti via/piazza

Natura dell'occupazione:

(specificare)

Carattere:

commerciale culturale sportivo religioso politico sindacale benefico sociale

altro.....

Con: (struttura o mezzo utilizzato)

.....
.....

Dimensioni:

Metraglia (lunghezzaXlarghezza) Totale m².....

Periodo:

il dalle ore alle ore

dal al dalle ore alle ore

Il sottoscritto **CHIEDE**

altresì l'esenzione dall'imposta di bollo ed/o eventuali riduzioni/esenzioni canone (*barrare la casella che interessa*):

- ai sensi del DPR 26/10/1972 n° 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale – ONLUS e Federazioni sportive ed Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI);
- ai sensi del DPR 26/10/1972 n° 642, allegato B, articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);
- ai sensi del D.Lgs. 04/12/1997 n° 460, articolo 10, comma 8, le associazioni / organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni;
- ai sensi del D.Lgs. 04/12/1997 n° 460, articolo 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87);
- ai sensi del D.Lgs. 04/12/1997 n° 460, articolo 10, comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91);
- ai sensi del D.Lgs. 04/12/1997 n° 460, articolo 10, comma 9, gli enti ecclesiastici (di cui alla Legge 287/91);
- "Altri casi previsti dal Regolamento *per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con delibera di C.C. n. 22 del 19/03/2021 e s.m.i.*

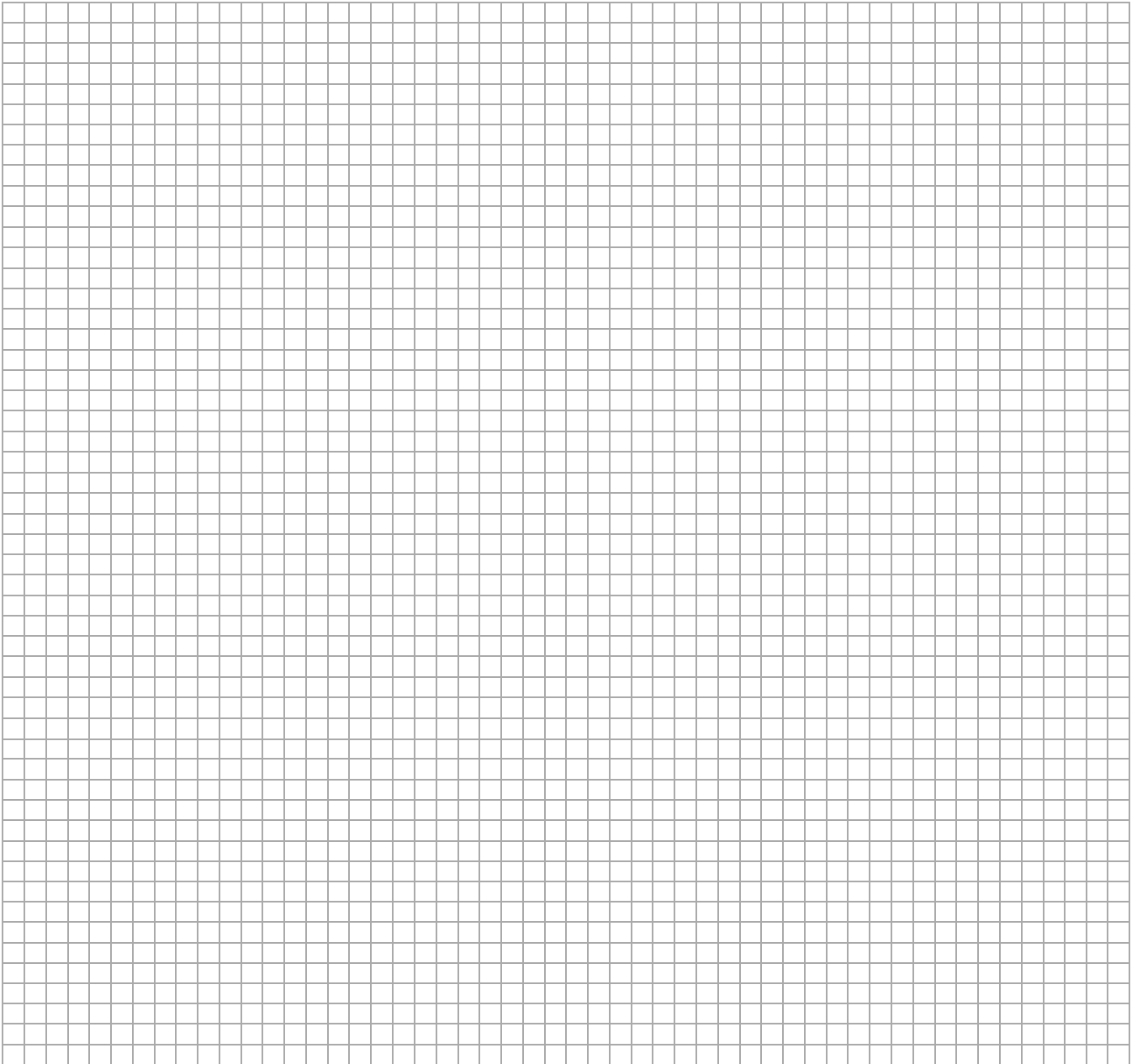
SPECIFICARE _____

ALLEGATI: (*barrare la casella che interessa*)

- Disegno planimetrico
- Planimetrie, fotografie, dépliant (per manifestazioni con struttura)
- Copia dello Statuto
- N. 2 (due) marche da Bollo da €. 16,00 una da apporre sulla presente richiesta e l'altra sull'autorizzazione che verrà rilasciata, salve esenzioni previste dalle leggi vigenti;
- Ricevuta del pagamento DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA mediante bonifico intestato a Comune di Vinci - Servizio Tesoreria bonifico - IBAN: TESORERIA COMUNALE BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CAMBIANO AG. VINC - IIT81P 08425 38170 000030290746

DISEGNO PLANIMETRICO

Occorre identificare chiaramente la zona interessata dall'occupazione specificando la metratura in larghezza e lunghezza (area di ingombro) della superficie richiesta



Contestualmente al ritiro della Concessione provvederò, se dovuta, immediatamente al saldo della quota TARI consegnando copia della ricevuta

Data Firma

Il Comune di Vinci informa che i dati personali indicati nella presente richiesta saranno trattati e comunicati al fine dell'espletamento della richiesta stessa, nel rispetto della normativa vigente REGOLAMENTO (UE) GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. È ammessa la presentazione via Fax, tramite un incaricato e a mezzo posta.

PER INFORMAZIONI: Ufficio Segreteria Generale 0571933215 Email: segreteria@comune.vinci.fi.it